Sachbearbeiter (m/w/d) Bank

(1464)

Standort: Rostock Anstellungsart(en): Vollzeit Gehaltsspektrum: 18 - 21 Euro pro Stunde

Zweck und Ziel der Stelle

Wir arbeiten im Auftrag einer der führenden Direktbanken Deutschlands und suchen mehrere **Banksachbearbeiter (m/w/d)** für den Standort **Rostock**. Als Personaldienstleister unterstützen wir diese renommierte Bank bei der Besetzung der Stellen im Kreditbereich.

Was diese Bank charakterisiert:

- Digitaler Vorreiter mit benutzerfreundlichen Online- und Mobile-Lösungen
- Hohe Kundenzentrierung und transparente, faire Beratung
- Strenge Sicherheitsstandards und verantwortungsvolle Risikobewertung
- Nachhaltigkeit im Kreditgeschäft und nachhaltiges Wachstum
- Moderne Arbeitskultur, flache Hierarchien und vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten

Sie haben die Möglichkeit nach der Einarbeitung bis zu vier Tage pro Woche im mobilen Arbeiten/Homeoffice zu arbeiten.

Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung von Kredit- bzw. Förderanträgen von Geschäftskunden in Landwirtschaft und erneuerbaren Energien
- Sicherstellung der Vollständigkeit und Plausibilität der Antragsunterlagen
- Verantwortliche Entscheidungsvorbereitung zu Auszahlung vs. Ablehnung
- Erstellung, Anpassung und Freigabe von Kreditverträgen

Fachliche Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Berufserfahrung in der Sachbearbeitung, gern im Finanzwesen
- Idealerweise Kenntnisse in der Sicherheitenbearbeitung
- OSPlus-Kenntnisse sind wünschenswert
- Schnelle Auffassungsgabe und Fähigkeit, komplexe Sachverhalte zu durchdringen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre Benefits bei einer Übernahme:

- Flexible Arbeitszeiten
- 30 Tage Urlaub pro Jahr, ggf. Sonderurlaub bei besonderen Anlässen

- Betriebliche Altersvorsorge und/oder vermögenswirksame Leistungen
- Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten (Geförderte Schulungen, Seminare, Zertifikate)
- Gesundheits- und Präventionsangebote (betriebliches Gesundheitsmanagement, Zuschüsse zu Gesundheitsmaßnahmen)
- Mitarbeiterrabatte bzw. Vergünstigungen bei Partnerunternehmen
- Familienfreundliche Leistungen (Unterstützung bei Elternzeit, ggf. Kinderbetreuungszuschüsse, flexible Arbeitszeitmodelle)
- Mobilität: Jobticket oder Zuschüsse bzw. Parkmöglichkeiten
- Vertrauensarbeitszeit, kurze Entscheidungswege, offenes Arbeitsklima
- Mentoring-Programme und strukturierte Karrierepfade

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Sie können sich im beschriebenen Profil wiedererkennen und/oder sind interessiert an einer beruflichen Veränderung? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen - idealerweise inklusive Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihrer Verfügbarkeit.

Der schnellste Weg zu uns führt direkt über den Button "**jetzt bewerben**". Alternativ können Sie uns auch eine E-Mail an: mpdejobshamburg@bankpower.de zukommen lassen.

Selbstverständlich behandeln wir Ihre Bewerbung mit absoluter Diskretion.

Wir leben Vielfalt und Chancengleichheit und freuen uns deshalb auch über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung.

Alle personenbezogenen Formulierungen in dieser Stellenanzeige sind geschlechtsneutral zu betrachten.

Wir freuen uns auf Sie!

Abteilung(en): Banken

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung

Tarifvertrag: GVP-Tarifvertrag

Impressum