Telefonischer Kundenbetreuer (m/w/d)

(776)

Standort: Hamburg Anstellungsart(en): Teilzeit - Schicht, Vollzeit Arbeitszeit: 30 - 39 Stunden pro Woche Gehaltsspektrum: 16,00 - 17,75 Euro pro Stunde Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Als Joint Venture der Deutschen Bank und der ManpowerGroup besetzen wir seit 1998 erfolgreich Vakanzen in der Banken-, Finanz- und Versicherungsbranche. Wir schaffen Verbindungen und sind innerhalb dieser spezialisierten Branche bestens vernetzt. Profitieren Sie von unserem Netzwerk! Wir begleiten Sie bei Ihrem Wunsch nach einer beruflichen Veränderung und bieten Ihnen vielfältige Jobperspektiven.

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Eigenständige und telefonische Gesprächsführung zu Zahlungsverzug und -rückständen, bei der Qualität vor Quantität steht
- Erarbeitung lösungsorientierter, realistischer Zahlungspläne unter Berücksichtigung der festgelegten Rahmenbedingungen (In- und Outbound)
- Hohe eigenständige Entscheidungsspielräume und regelmäßiger Austausch mit der vorgesetzten Führungskraft (m/w/d)
- Vollständige Dokumentation der Gesprächsergebnisse in unserer Datenbank
- Aktive Mitwirkung am unternehmensinternen Vorschlagswesen zur kontinuierlichen Prozessoptimierung und Weiterentwicklung

Fachliche und persönliche Anforderungen:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Qualifikation; alternativ relevante Berufserfahrung im Call Center/Kundenbetreuung oder als Quereinsteiger (m/w/d) aus Bereichen wie Einzelhandel, Hotellerie, Gastronomie, Banken oder Versicherungen
- Hervorragende mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeiten
- Sicherer, verbindlicher Telefonauftritt und professionelle Gesprächsführung
- Ausprägte Empathie, Verhandlungsgeschick und Engagement für hohe Qualitätsstandards
- Reibungsloser Tastatur-Zugriff sowie schnelle Auffassungsgabe, um sich zügig in neue Softwareumgebungen einzuarbeiten

Ihre Benefits:

- Möglichkeit zum Remote-Arbeiten
- Angenehmes, unterstützendes Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen
- Umfassende, individuelle Einarbeitung in das Forderungsmanagement
- Professionelle Unterstützung durch den hausinternen Telefoncoach
- Kontinuierliche Weiterentwicklungsmöglichkeiten und interne Schulungen
- Vielfältige Mitarbeitervorteile (Kantine, hvv-ProfiTicket, Parkplatz, Leistungsprämie, Firmenevents, Mitarbeiterrabatte, Dienstrad)

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Sie können sich im beschriebenen Profil wiedererkennen und/oder sind interessiert an einer beruflichen Veränderung? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen - idealerweise inklusive Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihrer Verfügbarkeit.

Der schnellste Weg zu uns führt direkt über den Button "**jetzt bewerben**". Alternativ können Sie uns auch eine E-Mail an: mpdejobshamburg@bankpower.de zukommen lassen.

Selbstverständlich behandeln wir Ihre Bewerbung mit absoluter Diskretion.

Wir leben Vielfalt und Chancengleichheit und freuen uns deshalb auch über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung.

Alle personenbezogenen Formulierungen in dieser Stellenanzeige sind geschlechtsneutral zu betrachten.

Wir freuen uns auf Sie!

Abteilung(en): Banken

Impressum