Sachbearbeiter Zahlungsverkehr Bankwesen (m/w/d)

(585)

Standort: Berlin Anstellungsart(en): Vollzeit Arbeitszeit: 38 - 40 Stunden pro Woche
Gehaltsspektrum: 2800 - 3100 Euro pro Monat Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Als Joint Venture der Deutschen Bank und der ManpowerGroup® sind wir seit 1998 erfolgreich in der Besetzung von Vakanzen in der Banken-, Finanz- und Versicherungsbranche tätig. Wir schaffen wertvolle Verbindungen und sind in diesem spezialisierten Sektor hervorragend vernetzt. Nutze Deine Vorteile unseres umfangreichen Netzwerks.

Wir unterstützen Dich bei Deinem Wunsch nach einer beruflichen Veränderung und bieten Dir vielfältige Jobperspektiven.

Wir suchen zum schnellstmöglichen Zeitpunkt Sachbearbeiter (m/w/d) im Zahlungsverkehr für eine Direktbank in Berlin.

Woran Du arbeitest:

- Du bist verantwortlich für die Abwicklung und Überwachung von Zahlungsaufträgen, wie Überweisungen und Lastschriften. Dabei sorgst Du dafür, dass diese Prozesse zuverlässig, termingerecht und nachvollziehbar durchgeführt werden.
- Du stellst sicher, dass alle gesetzlichen und regulatorischen Vorgaben im Zahlungsverkehr eingehalten werden. Dazu prüfst Du regelmäßig relevante Richtlinien, führst geeignete Kontrollen durch und dokumentierst die Einhaltung transparent.
- Du prüfst Kundenanliegen sorgfältig, gibst klare Auskünfte und unterstützt die Kunden lösungsorientiert.
- Darüber hinaus arbeitest Du eng mit anderen internen Abteilungen zusammen. Du koordinierst Informationen, stimmst Prozesse ab und teilst relevante Details, um einen reibungslosen Zahlungsverkehr sicherzustellen.

Womit Du überzeugst:

- Mit Deiner abgeschlossenen kaufmännischen Ausbildung, z. B. als Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement, Industriekaufmann/-frau oder einer vergleichbaren Qualifikation,
- Deiner Erfahrung in der Sachbearbeitung, idealerweise im Bereich Zahlungsverkehr, Rechnungswesen oder einem vergleichbaren administrativen Umfeld,
- Deinem sicheren Umgang mit EDV-Anwendungen,
- Deinen verhandlungssicheren Deutschkenntnissen in Wort und Schrift,
- Deiner sorgfältigen, strukturierten und zuverlässigen Arbeitsweise,
- Deiner Fähigkeit, komplexe Vorgänge nachvollziehbar zu dokumentieren und Prozesse transparent abzubilden,
- Deiner Freude am Umgang mit Kunden, Deiner Serviceorientierung und Deiner Kommunikationsstärke (sowohl schriftlich als auch telefonisch),
- Deiner Teamfähigkeit und Deinem sicheren Auftreten,
- Deiner Bereitschaft, Dich in neue Themen des Zahlungsverkehrs einzuarbeiten und Verantwortung zu übernehmen.

Was wir Dir bieten:

- Eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit in einer dynamischen Arbeitsatmosphäre, eine individuelle und strukturierte Einarbeitung, durch die Du Dein Potenzial auch als Quereinsteiger einbringen kannst,
- großzügige und moderne Büroräume sowie eine offene Kommunikation,
- flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit, mobil zu arbeiten und eine gute Verkehrsanbindung,
- Mitarbeiterrabatte, Zusatzzahlungen (Urlaubs- sowie Weihnachtsgeld) und vieles mehr.

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbungsunterlagen, die Du bitte an **JobsInBerlin@Bankpower.de gerichtet an „Wieland Pedersen“** sendest.

Das Gehalt für diese Position liegt je nach Erfahrung und Qualifikation zwischen 34.000 € und 37.500 €.

Bitte reiche Deine Unterlagen ausschließlich im PDF-Format ein. Wir sind gespannt auf Deine Bewerbung, die Deinen Gehaltswunsch und den frühestmöglichen Starttermin enthalten sollte.

Nicht alle Anforderungen passen zu 100 %? Kein Problem. Uns ist wichtig, Menschen mit unterschiedlichen Erfahrungen, Perspektiven und Lebenswegen kennenzulernen. Wenn du dich in großen Teilen in der Ausschreibung wiederfindest, freuen wir uns über deine Bewerbung.

Vielfalt und Chancengleichheit sind uns wichtig, und wir freuen uns daher besonders über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung. Alle personenbezogenen Formulierungen in dieser Stellenanzeige sind geschlechtsneutral zu verstehen.

Wir freuen uns darauf, Dich auf Deinem Karriereweg zu begleiten.

Deine Sicherheit und der Schutz Deiner Daten sind uns wichtig

Bankpower steht für einen sicheren und transparenten Bewerbungsprozess. Wir fordern im Rahmen des Recruitings niemals Zahlungen, Bankdaten oder sensible persönliche Informationen an. Wenn Du verdächtige Nachrichten erhältst, die vorgeben, von uns zu stammen, kontaktiere uns bitte. Informationen und Kontaktlink findest Du unter > Job-Scamming.

Abteilung(en): Administration und Sachbearbeitung, Banken

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung, Neubesetzung

Impressum